

اداره کل امور دانش‌آموختگان

اینجانب: _____ فرزند: _____ دارنده شناسنامه شماره: _____
شماره ملی: _____ متولد سال: _____ دانش‌آموخته کشور: _____

با آگاهی کامل از ضوابط و مقررات ارزشیابی، قابل رویت در پایگاه اداره کل امور دانش‌آموختگان، تقاضای ارزشیابی مدارک تحصیلات خارجی خود را همراه با مدارک زیر ارائه می‌نمایم. ضمناً به آگاهی می‌رساند که در اداره کل دانش‌آموختگان سابقه ارزشیابی مدارک تحصیلی داشته‌ام نداشته‌ام .

مدارک مورد نیاز برای تشکیل پرونده:

۱- اصل و روگرفت پشت و روی دانشنامه و ریزنمرات کامل دوره که ممه‌ور به مهر صحت و صدور و تعلق نمایندگی ج.ا.ایران در کشور محل تحصیل باشد. لازم به ذکر است چنانچه همه مقاطع تحصیلی از خارج کشور اخذ شده باشد ارزشیابی آنها نیز الزامیست.
۲- اصل و روگرفت گواهی رسمی شروع به تحصیل^۱ (با درج تاریخ دقیق، شامل روز، ماه و سال) با امضای اداره آموزش دانشگاه که به تأیید نمایندگی ج.ا.ایران رسیده باشد. توجه: این گواهی صرفاً برای دوره‌هایی که دارای ریزنمرات نیست (مانند دوره‌های پژوهشی) یا دوره‌هایی که ریزنمرات نمایانگر تاریخ دقیق شروع به تحصیل نمی‌باشد، الزامی است (توضیحات تکمیلی در خصوص گواهی‌های شروع و خاتمه تحصیل در صفحه آخر ذکر شده است).

تبصره ۱: چنانچه مدارک ذکر شده در بندهای ۱ و ۲ در سامانه تاک^۲ (سامانه تأیید اسناد کنسولی وزارت امور خارجه) ثبت و ممه‌ور به مهر صحت صدور باشد، نیازی به ارائه اصل آنها نیست و روگرفت پشت و روی مدارک کافی است. توجه* به همراه داشتن پرینت تأییدیه سامانه تاک به نشانی <http://tak.mfa.ir> از قسمت بررسی صحت مدرک، الزامیست.



نکته: یک نسخه کامل و خوانا بدون تأییدیه تاک از کلیه مدارک خارجی هم الزامیست.

۳- اصل و روگرفت پشت و روی آخرین مدرک تحصیلی از ایران متناسب با مدارک ارائه شده جهت ارزشیابی که می‌تواند یکی از مدارک دیپلم ۱۲ ساله، دیپلم ۱۱ ساله به همراه پیش‌دانشگاهی، کاردانی، کارشناسی و یا کارشناسی‌ارشد باشد (روگرفت مدرک دانشگاه آزاد در دو نسخه ارائه شود).

تبصره ۲: چنانچه تحصیلات دیپلم دبیرستان یا پیش‌دانشگاهی متقاضی در خارج از کشور انجام شده باشد، ارائه تأییدیه دفتر امور مدارس خارج از کشور وزارت آموزش و پرورش به همراه روگرفت مدرک تحصیلی خارجی مربوطه ضروری است.

۴- ارائه گواهی رسمی از اداره آموزش دانشگاه با ذکر عنوان رساله دکتری ضروری است (چنانچه عنوان رساله دکتری در ریزنمرات ذکر شده باشد، گواهی فوق نیاز نمی‌باشد).

۵- ثبت پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری در سامانه ملی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) به نشانی <https://sabt.irandoc.ac.ir>، دریافت و ارائه شناسه رهگیری و تأییدیه ایرانداک.

۶- اصل و روگرفت تمامی صفحات گذرنامه‌های دوران تحصیل (چهل صفحه).

۷- اصل و روگرفت تمامی صفحات شناسنامه و کارت ملی.

۱- دوره‌های زبان، Foundation، پیش‌دوره‌ها و... جزء دوره اصلی برای محاسبه اقامت دانشجویی در نظر گرفته نمی‌شوند و به عنوان گواهی شروع به تحصیل برای دوره تحصیلی دانشگاهی محسوب نمی‌گردند.

tak.mfa.ir - ۲

- ۸- تکمیل کاربرگ‌های مشخصات فردی و تحصیلی (ضروری است قبل از تکمیل فرم و ارائه مدارک، ضوابط و مقررات ارزشیابی مدارک تحصیلی خارجی را متناسب با تاریخ شروع به تحصیل و ضوابط کشور محل تحصیل خود به دقت مطالعه فرمایید).
- ۹- اصل و روگرفت فیش واریز هزینه ارزشیابی مدارک تحصیلی خارجی به حساب سیبا ۲۱۷۲۰۱۹۰۰۶۰۰۲، بانک ملی، صاحب حساب سازمان امور دانشجویان، پرداخت کننده: نام دانش‌آموخته (مطابق جدول زیر).

مقطع تحصیلی	کاردانی (فوق دیپلم)	کارشناسی (لیسانس)	کارشناسی ارشد (فوق لیسانس)	دکتری
هزینه ارزشیابی (ریال)	۱۷۰,۰۰۰	۳۴۰,۰۰۰	۶۹۰,۰۰۰	۱,۱۵۰,۰۰۰

اینجانب با آگاهی از این موضوع که در خصوص مدارک ناقص، مدارکی که از دانشگاه‌های نامعتبر اخذ شده باشد و یا در مواردی که رعایت ضوابط و مقررات ارزشیابی مدارک (قابل رویت در پایگاه اطلاع‌رسانی این اداره کل به نشانی www.grad.saorg.ir) صورت نپذیرفته باشد، نسبت به تشکیل پرونده اقدام نخواهد شد و امکان بازگرداندن هزینه‌های پرداخت شده نیز وجود ندارد، نسبت به تحویل مدارک خود به اداره کل دانش‌آموختگان اقدام نموده‌ام. همچنین متعهد می‌گردم که کلیه اطلاعات و مدارک ارائه شده صحیح بوده و چنانچه در هر یک از مراحل ارزشیابی، نیاز مجدد به ارائه اصل مدارک معتبر باشد، نسبت به تحویل آن به اداره کل امور دانش‌آموختگان اقدام نمایم. بدیهی است نسبت به این موضوع نیز آگاه می‌باشم که در صورت احراز عدم صحت مدارک در هر مرحله از ارزشیابی، ضمن توقف روند ارزشیابی، موضوع از طریق مراجع قانونی پیگیری خواهد شد.

نام و نام خانوادگی:

ثابت: }
 شماره تماس: } همراه:
 همراه ضروری: }

اول: }
 پست الکترونیکی: }
 دوم: }

نشانی:

امضای درخواست کننده:

نکات مهم:

- * لطفاً از ارسال کپی ناخوانا، ناقص یا مدارک صادر شده از دانشگاه‌هایی که در لیست اداره کل امور دانش‌آموختگان وجود ندارد جداً خودداری فرمایید، زیرا هزینه‌های پرداخت شده عودت داده نمی‌شود.
- * چنانچه متقاضی ارزشیابی مقاطع مختلف از یک کشور می‌باشید، صرفاً ارسال یک نسخه کاربرگ مشخصات فردی و تحصیلی با فیش‌های جداگانه برای هر مقطع کافی است.
- * نسخه چاپی پایان‌نامه/رساله و نسخه‌های الکترونیکی آن به مرکز اطلاعات علمی ایران تحویل داده می‌شود و امکان عودت آنها نیست.
- * بررسی و ارزشیابی مدارک مربوط به رشته‌های پزشکی و پیراپزشکی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

این قسمت در حضور کارشناس پرونده تکمیل شود:

احتراماً بدین وسیله اعلام می‌دارد اینجانب باکارت ملی اصل کلیه مدارک ایرانی، خارجی، گذرنامه و گواهی موقت که متعلق به خودم موکلم می‌باشد را دریافت نموده‌ام.

نام و امضای تحویل گیرنده مدارک

تاریخ:

توضیحاتی در خصوص گواهی‌های تاریخ شروع به تحصیل و خاتمه تحصیل دوره‌های دانشگاهی

۱- آلمان و کشورهای آلمانی زبان

- دانش‌آموختگان آلمان و کشورهای آلمانی زبان، لازم است گواهی رسمی شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ارائه نمایند. شایان ذکر است نامه استاد راهنما به عنوان گواهی شروع به تحصیل محسوب نمی‌گردد.

۲- کشورهای ایتالیا، اسپانیا، فرانسوی زبان و حوزه اسکاندیناوی

- در دوره‌هایی که ریزنمرات نمایانگر تاریخ شروع به تحصیل نمی‌باشد و یا فاقد ریزنمرات است، ارائه گواهی رسمی شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ضروری است.

۳- کشور ترکیه

- دانش‌آموختگان کلیه مقاطع تحصیلی کشور ترکیه (کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری) چنانچه دوره Ozel را گذرانده باشند، لازم است گواهی رسمی برای شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ارائه نمایند. چون دوره Ozel جزء دوره رسمی تحصیل محسوب نمی‌شود.

۴- حوزه روسیه و کشورهای مستقل مشترک‌المنافع

- دانش‌آموختگان مقطع دکتری حوزه روسیه و کشورهای مستقل مشترک‌المنافع باید گواهی رسمی برای شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ارائه نمایند و گواهی Pre Ph.D. به عنوان گواهی رسمی شروع دوره قابل قبول نمی‌باشد.
- تاریخ فارغ‌التحصیلی در مقطع دکتری، تاریخ دفاع نهایی می‌باشد و تاریخ صدور مدرک را نمی‌توان به عنوان تاریخ خاتمه تحصیل محسوب نمود.
- دانش‌آموختگان مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد ضروری است گواهی رسمی شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه را ارائه نمایند.

۵- کشورهای عرب زبان

- دانش‌آموختگان مقطع دکتری حوزه کشورهای عرب زبان از جمله کشورهای سوریه و لبنان لازم است گواهی رسمی شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ارائه نمایند.

۶- کشور مالزی

- در دوره‌هایی که ریزنمرات نمایانگر تاریخ شروع به تحصیل نمی‌باشد یا فاقد ریزنمرات می‌باشد، ارائه گواهی رسمی شروع به تحصیل در دوره اصلی با ذکر روز، ماه و سال از آموزش دانشگاه ضروری است.
- لازم است جهت تاریخ فارغ‌التحصیلی، کلیه دانش‌آموختگان تمامی مقاطع اصل نامه Senate را ارائه نمایند.

۷- کشور هندوستان

- دانش‌آموختگان مقطع دکتری باید گواهی تاریخ شروع به تحصیل خود را تحت یکی از عناوین زیر برحسب دانشگاه محل تحصیل (Certificate Duration Registration Letter, Firm Letter, Enrollment Letter, Order Letter, Joining Letter,) ارائه نمایند.
- شایان ذکر است کلیه دانش‌آموختگان مقطع دکتری برای تاریخ فارغ‌التحصیلی خود باید گواهی دفاع از رساله که در آن تاریخ Viva یا Open Defense بر حسب دانشگاه محل تحصیل خود، عنوان رساله به صورت کامل و نام استاد راهنما قید شده باشد را ارائه نمایند.
- دانش‌آموختگان در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد کشور هندوستان باید اصل Bonafide certificate که در آن نام کالج یا موسسه محل تحصیل به همراه تاریخ دقیق شروع به تحصیل (روز، ماه و سال) ذکر شده است را ارائه نمایند.
- کلیه مدارک فوق باید توسط بخش آموزش صادر و ممهور به مهر نمایندگی ج.ا.ا. باشد.

یادآوری (برای کلیه کشورهای خارجی):

- دوره‌های زبان، Foundation، پیش دوره‌ها و... جزء دوره اصلی برای محاسبه اقامت دانشجویی در نظر گرفته نمی‌شوند و همچنین به عنوان گواهی شروع به تحصیل برای دوره تحصیلی دانشگاهی محسوب نمی‌گردد.
- همچنین نامه از استاد راهنما به عنوان گواهی تاریخ شروع محسوب نمی‌گردد.
- کلیه مدارک مربوط به شروع و خاتمه دوره تحصیل باید توسط نمایندگی کشور محل تحصیل تأیید و ممهور به مهر صحت صدور و تعلق باشد.
- دانش‌آموختگان کلیه کشورها به جز کشورهای انگلیسی، آلمانی، فرانسوی و روسی زبان باید مدارک دانش‌آموختگی خود را به زبان انگلیسی و هم به زبان کشور محل تحصیل خود ارائه نمایند.